

wichtige Icons im Online Banking

HAUCK
AUFHÄUSER
LAMPE



Anmeldung/Abmeldung



Kontrolle Eingabe Passwort



Postboxsymbole (inkl. der Anzahl der in der Postbox enthaltenen, ungelesenen Dokumente)



Aktivieren des Bearbeitungsmenüs. Hier kann z.B.

- im Dashboard ein Widget hinzugefügt oder das Dashboard zurückgesetzt werden.
- im Widget die Einstellung angepasst werden.

Durch ein erneutes Anklicken, kann der Bearbeitungsmodus beendet werden.



Im Bearbeitungsmodus kann durch Anklicken des Symbols das Widget entfernt werden.



Ein direkter Absprung in das detaillierte Untermenü ist durch Anklicken dieses Symbols im jeweiligen Widget möglich.



Hinweis auf ein Dropdown-Menü.
Im Dashboard wird dadurch angezeigt, dass das Widget nach durch Ziehen in der Größe verstellbar ist.



„Aktionen“: Untermenü generell mit Exportmöglichkeit der Tabelle als Excel-, csv- oder pdf-Datei und in der Regel mit der Möglichkeit die Tabelle individuell anzupassen. (Ausnahme „Reporting > Portfoliostruktur“)



Anzeige Kalender zur Datumsauswahl



Öffnen der Detailansicht



Hinterlegung der Mailadresse (zur Aktivierung der Notifikation)



Auf- bzw. Absteigende Sortierung



Filtermöglichkeit



Hinweistext verfügbar